



La municipalité de Chénéville est à la recherche de personnes dynamiques pour combler 2 postes d'**emploi d'été** suivants :

Manœuvre de municipalité /Aide à l'urbanisme

Principales fonctions

- Aider à l'entretien des parcs et terrains
- Trouver et identifier l'emplacement des entrées d'eau d'aqueduc de la municipalité
- Recueillir des données sur l'utilisation des différentes infrastructures municipales
- Faire l'inventaire des bacs de recyclage et d'ordures
- Vérifier l'état des numéros civiques
- Assister l'officier municipal en bâtiment et en environnement
- Toutes autres tâches connexes

Exigences et conditions de travail

- Bonne capacité physique
- Avoir de l'initiative, de la débrouillardise
- Aptitude à travailler en équipe
- Aimer travailler à l'extérieur
- Poste du lundi au vendredi, 35 heures/semaine
- Salaire de 16.43\$/h
- Poste temporaire d'une durée de 8 semaines
- Date prévue d'entrée en fonction : fin mai 2024 ou mi-juin 2024 (si aux études secondaires)



Conditions d'admissibilité :

- Être âgé de 15 à 30 ans pour la subvention Emploi Été Canada

Toute personne intéressée doit faire parvenir son curriculum vitae et une lettre de présentation à Mme Krystelle Dagenais, directrice générale, au plus tard le 30 avril 2024.

Par la poste ou en personne : 63, rue de l'Hôtel-de-Ville, Chénéville (Québec) J0V 1E0

Par courriel : dg@ville-cheneville.com Par télécopieur : 819 428-4838

Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées.

Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger la lecture.