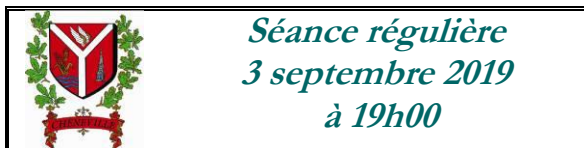


# MUNICIPALITÉ DE CHÉNÉVILLE



Cette séance régulière, tenue le 3 septembre 2019, à 19 h, est présidée par le maire, monsieur Gilles Tremblay, en présence des conseillers suivants: monsieur Gaétan Labelle, madame Nicole Proulx Viens, monsieur Maxime Proulx Cadieux, monsieur Normand Bois, madame Sylvie Potvin et monsieur Yves Laurendeau.

La directrice générale par intérim et secrétaire-trésorière par intérim, madame Krystelle Dagenais, est présente et agit également à titre de secrétaire d'assemblée.

## **L'ORDRE DU JOUR EST LE SUIVANT :**

### **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur le Maire, Gilles Tremblay constate qu'il y a quorum et déclare l'ouverture de la séance à 19h devant 12 personnes.

### **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ET DU PROCÈS-VERBAL**

**2019-09-198**

**Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par monsieur Gaétan Labelle  
et résolu

**QUE,**

L'ordre du jour est accepté tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2019-09-199**

**Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 5 août 2019**

**ATTENDU QUE** les membres du conseil ont pris connaissance du procès-verbal de la séance du 5 août 2019;

Il est proposé par monsieur Normand Bois  
et résolu

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville adopte le procès-verbal ci-haut mentionné.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **3. PAROLE AUX PORTEURS DE DOSSIERS**

### **4. RAPPORT DU DÉPARTEMENT D'URBANISME ET DES TRAVAUX PUBLICS**

Le rapport en urbanisme et la liste des permis, ainsi que le compte-rendu des travaux publics ont été déposés ont été déposés pour le mois d'août 2019.

## **5. DOSSIERS À TRAITER**

### **5.1. 2019-09-200**

#### **Hausse du prix de vente initial pour la vente du 100, rue Principale**

**ATTENDU** la résolution 2019-08-194 par laquelle la municipalité donne le mandat à RE/MAX Vision pour la vente du 100, rue Principale;

**ATTENDU QUE** la maison a été incendiée le 28 août dernier;

**ATTENDU QUE** le nettoyage engendrera des frais supplémentaires;

#### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par madame Nicole Proulx Viens et résolu

#### **QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville demande à ce que la mise en vente officielle soit de 15 000.00 \$ plus les frais de nettoyage du terrain.

#### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **5.2. 2019-09-201**

#### **Demande d'autorisation d'un PIIA - 22, rue Principale**

**ATTENDU QUE** le bâtiment situé au 22, rue Principale est affecté par le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) de la municipalité;

**ATTENDU QU'** une demande de permis d'affichage a été reçue par l'inspecteur municipal;

**ATTENDU QUE** le Comité consultatif d'urbanisme (CCU) a examiné la demande et recommande au Conseil d'accepter l'émission d'un permis pour l'affichage projeté, selon les plans soumis;

#### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par madame Nicole Proulx Viens et résolu

#### **QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise l'émission d'un permis de rénovation au matricule # 1684-71-9900.

#### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **5.3. 2019-09-202**

#### **Demande d'autorisation d'un PIIA - 93, rue Principale**

**ATTENDU QUE** le bâtiment situé au 93, rue Principale est affecté par le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) de la municipalité;

**ATTENDU QU'** une demande de permis pour des travaux de rénovation (ajout d'un élévateur extérieur) a été reçue par l'inspecteur municipal;

**ATTENDU QUE** le Comité consultatif d'urbanisme (CCU) a examiné la demande et recommande au Conseil d'accepter l'émission d'un permis pour les travaux projetés, selon les plans soumis;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par madame Nicole Proulx Viens et résolu

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise l'émission d'un permis de rénovation au matricule # 1683-85-7242.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5.4. 2019-09-203**

**Demande d'autorisation d'un PIIA - 116, rue Principale**

**ATTENDU QUE** le bâtiment situé au 116, rue Principale est affecté par le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) de la municipalité;

**ATTENDU QU'** une demande de permis pour des modification aux travaux de rénovation déjà prévus et acceptés a été reçue par l'inspecteur municipal;

**ATTENDU QUE** le Comité consultatif d'urbanisme (CCU) a examiné la demande et recommande au Conseil d'accepter l'émission d'un permis pour les travaux projetés, selon les plans soumis;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par madame Nicole Proulx Viens et résolu

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise l'émission d'un permis de rénovation au matricule # 1683-82-3644.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5.5. 2019-09-204**

**Demande d'autorisation d'un PIIA - 48, rue Principale**

**ATTENDU QUE** le bâtiment situé au 48, rue Principale est affecté par le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) de la municipalité;

**ATTENDU QU'** une demande de permis pour de l'affichage a été reçue par l'inspecteur municipal;

**ATTENDU QUE** le Comité consultatif d'urbanisme (CCU) a examiné la demande et recommande au Conseil d'accepter l'émission d'un permis pour l'affichage projeté, selon les plans soumis;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par madame Nicole Proulx Viens et résolu

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise l'émission d'un permis de rénovation au matricule # 1683-78-9384.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5.6. 2019-09-205**

**Taux d'intérêt sur les arriérages de taxes ou autres compensations – 2019-2020-2021**

**ATTENDU QUE** le taux d'intérêt sur les arriérages de taxes ou autres compensations doit être entériné par le Conseil;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par madame Sylvie Potvin  
et résolu

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise que le taux d'intérêt sur les arriérages de taxes ou autres compensations soit maintenu à 15% pour les années 2019-2020 et 2021.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5.7. 2019-09-206**

**Autorisation affichage – Poste secrétaire-réceptionniste pour remplacement congé de maladie**

**ATTENDU QUE** le secrétaire-réceptionniste est présentement en congé de maladie depuis le 17 mars 2019;

**ATTENDU QU'** il est nécessaire d'avoir une personne affectée à l'accueil de l'hôtel de ville afin d'effectuer certains suivis de dossiers et aider au département de l'urbanisme d'ici le retour du secrétaire-réceptionniste;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur Yves Laurendeau  
et résolu

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise l'affichage du poste pour embaucher une personne pour travailler à la réception, pour une période indéterminée, à titre de secrétaire-réceptionniste, à raison de 35 heures/semaine.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5.8. 2019-09-207**

**Service d'un géomètre pour relever points altimétriques – Projet égout**

**ATTENDU QUE** la municipalité a déposé une demande au Programme d'infrastructures municipales d'eau (PRIMEAU) du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) pour le projet de traitement des eaux usées;

**ATTENDU QUE** la municipalité a été acceptée au sous-volet 1.1, lequel prévoit une subvention pour la réalisation d'études préliminaires ainsi que pour l'élaboration des plans et devis;

**ATTENDU QUE** pour compléter l'étude préliminaire, il est nécessaire de faire relever des points altimétriques par un géomètre;

**ATTENDU QUE** François Gauthier, arpenteur-géomètre, propose ses services pour un montant de 5 670.00 \$ plus les taxes applicables;

Il est proposé par monsieur Gaétan Labelle  
et résolu

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville accepte la proposition d'offre de services professionnels de François Gauthier, arpenteur-géomètre au montant de 5 670.00\$ plus les taxes applicables;

**QUE,**

La dépense soit affectée au compte #03-61010-000 et financée par le surplus non-affecté ainsi que par le PRIMEAU.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5.9. 2019-09-208**

**Mandat à François Gauthier, arpenteur géomètre – Réinstallation du repère du terrain adjacent au 100, rue Principale**

**Le conseiller monsieur Normand Bois se retire pour ce point.**

**ATTENDU QUE** des travaux de démolition ont eu lieu suite à l'incendie qui a détruit la maison située au 100, rue Principale;

**ATTENDU QUE** lors de ces travaux, un des repères d'arpentage a été perdu;

**ATTENDU QUE** Monsieur François Gauthier, arpenteur-géomètre, nous propose ses services pour l'implantation d'un repère au montant de 590.00 \$, plus les taxes applicables;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par madame Sylvie Potvin  
et résolu

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville accepte l'offre de François Gauthier, pour un montant total de 590.00 \$, plus les taxes applicables;

**QUE,**

La dépense soit appliquée au compte # 02-61000-412 et financée par le surplus non-affecté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **6. CORRESPONDANCE**

### **C-001 Dépôt au conseil de lettre MMQ – Importance des schémas de couverture de risques en sécurité incendie**

Le conseil de la municipalité de Chénéville reçoit le dépôt d'une lettre de la Mutuelle des Municipalités du Québec concernant l'importance de maintenir à jour les schémas de couverture de risques en sécurité incendie.

### **C-002 Renouvellement demande de salle sans frais – Comité régional troisième âge Papineau**

2019-09-209

#### **Renouvellement demande de salle sans frais – Comité régional troisième âge Papineau**

**ATTENDU QUE** le Comité régional du troisième âge (CR3A) demande une salle pour venir offrir leurs services dans notre municipalité;

**ATTENDU QUE** le CR3A demande la salle de conférence du Centre St-Paul pour y tenir leurs rencontres mensuels qui ont lieu chaque deuxième mardi du mois de 9h00 à 11h00;

**ATTENDU QUE** le CR3A demande la salle Danny-Legault du Centre St-Félix-de-Valois les 10, 17 et 31 mars 2020 pour la production des rapports d'impôt pour toutes les personnes et familles à faible revenus;

#### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur Normand Bois et résolu

#### **QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise le prêt des salles ci-haut énumérés sans frais pour le CR3A pour l'année 2019 et 2020.

#### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **C-003 Demande de stationnement et utilisation salles de bain - Club Vélo Plaisir – Événement l'Estivale 2020**

2019-09-210

#### **Demande de stationnement et utilisation salles de bain - Club Vélo Plaisir - Événement l'Estivale 2020**

**ATTENDU QUE** l'évènement « L'Estivale » du Club Vélo Plaisirs sera de passage sur notre territoire les 18 et 19 juillet 2020;

**ATTENDU QUE** lors du passage des cyclistes sur notre territoire, ceux-ci auront besoin d'un endroit pour stationner leurs voitures pendant une nuit et d'un accès à des salles de bain;

#### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur Yves Laurendeau et résolu

QUE,

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise l'accès aux salles de bain les 18 et 19 juillet 2020 à l'organisation ainsi que le stationnement.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**C-004 Demande d'appui – Regroupement de protection des lacs de la Petite-Nation**

2019-09-211

**Demande d'appui – Regroupement de protection des lacs de la Petite-Nation**

**ATTENDU QUE** les associations des lacs Daoust, Gagnon, Iroquois, Lafontaine, Simon et du petit lac Preston se sont jointes pour former un regroupement de protection des lacs de la Petite-Nation;

**ATTENDU QUE** les orientations gouvernementales sur les territoires incompatibles avec l'activité minière (TIAM) ne permettent pas aux Municipalités de protéger les usages actuellement établis sur notre territoire, notamment la villégiature, la conservation, le récréo-tourisme, l'éco-tourisme et la foresterie;

**ATTENDU QUE** le Regroupement de protection des lacs de la Petite-Nation nous demande notre appui pour protéger le territoire des activités minières;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur Maxime Proulx Cadieux et résolu

QUE,

Le conseil de la municipalité de Chénéville appuie le Regroupement de protection des lacs de la Petite-Nation dans leurs revendications.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**C-004 Dépôt d'une demande de changement de réglementation d'urbanisme**

Le conseil de la municipalité de Chénéville reçoit le dépôt d'une lettre d'un entrepreneur demandant des changements au règlement de zonage afin de permettre la forme d'un bâtiment dans une zone où elle est prohibée, mais n'y donnera pas suite.

7. VARIA

**A) REMBOURSEMENT CRÉDIT DE TAXES – MATRICULE 1986-48-6403**

2019-09-212

**Remboursement crédit de taxes – Matricule 1986-48-6403**

**ATTENDU QUE** les propriétaires du matricule 1986-48-6403 a payé en double par inadvertance son troisième paiement de taxes pour 2019 ;

**ATTENDU QUE** le propriétaire du matricule demande le remboursement du crédit des taxes payées en trop pour l'année 2019;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur Yves Laurendeau  
et résolu

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise le remboursement du  
crédit de taxes au montant de 1 047.22 \$ pour le matricule 1986-48-6403.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**B) FACTURATION RAYMOND ASPHALTE INC. –  
RÉPARATIONS**

2019-09-213

**Facturation Raymond Asphalte Inc. – Réparations**

**ATTENDU QUE** nous avons reçu la facturation d'Asphalte Raymond Inc.  
pour refaire et réparer l'asphalte à divers endroits de la  
municipalité au montant total de 19 276.00 \$ plus les taxes  
applicables, le tout réparti en trois factures;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur Gaétan Labelle

**QUE,**

Le conseil de la municipalité de Chénéville autorise le paiement des factures  
au montant total de 22 162.58 \$ taxes incluses;

**QUE,**

La répartition soit faite ainsi : la dépense de la facture #32889 au montant de  
7 170.00\$ soit appliquée au compte # 02-32000-621 et financée par le surplus  
non affecté; la dépense de la facture 32938 soit prise au compte 02-32000-  
621 et celle de la facture 32935 soit prise au compte #02-41300-526.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**8. ACCEPTATION DES COMPTES ET VIREMENTS DE CRÉDITS**

2019-09-214

**ADOPTION DES COMPTES ET VIREMENTS CRÉDITS**

Il est proposé par madame Sylvie Potvin  
et résolu

**QUE,**

Le conseil adopte les chèques numéro # 10 948 à # 10 967 nécessaires au  
paiement des comptes présentés à la « LISTE DES DÉBOURSÉS » en date  
du 31/08/2019 et dont le total se chiffre à **33 778.99 \$** ainsi que la liste des  
prélèvements à la même date et dont le montant se chiffre à **6 318.02 \$**;

**QUE,**

L'émission des chèques et les prélèvements représentent un montant total de  
**40 097.01 \$**, somme qui est et sera acquittée pour et au nom de la Municipalité  
de Chénéville.

Je soussigné, sec. trés. certifie sous mon serment d'office que nous avons les crédits  
nécessaires pour les fins auxquelles les dépenses ci-hauts énumérées ont été autorisées.

---

Suzanne Prévost, Directrice générale adjointe

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



**9. ACCEPTATION DU RAPPORT DES SALAIRES NETS**

2019-09-215

**ADOPTION DU RAPPORT DES SALAIRES NETS**

Il est proposé par monsieur Gaétan Labelle  
et résolu

**QUE,**

Le conseil adopte le rapport des salaires nets du 1<sup>er</sup> août 2019 au 22 août 2019  
au montant total de **24 740.27 \$.**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**10. PAROLE AU PUBLIC**

**11. LEVÉE DE LA SÉANCE**

2019-09-216

**Levée de la séance**

Il est proposé par madame Nicole Proulx Viens  
et résolu

**QUE,**

La présente séance soit et est levée à 19h38.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

Gilles Tremblay, Maire

---

Krystelle Dagenais, Directrice générale par  
intérim et secrétaire-trésorière par intérim

Je soussigné, Gilles Tremblay, maire de la municipalité de Chénéville atteste que  
la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les  
résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.